かんたん！スタートガイド

賃貸管理アプリ「WealthPark」のスマートフォン版・パソコン版ご利用方法のご案内

ご利用までの流れ

**WealthPark アプリのご利用にあたってご契約頂いているお建物によって異なりますので、
下記の通り、該当ページまでお進みください。**

1. ヘーベルハウス・ヘーベルメゾンをご契約のお客様・・・1 ページからのご案内をご覧ください。

2. ヘーベルハウス・ヘーベルメゾン以外をご契約のお客様・・・8 ページのご案内をご覧ください。

※1、2 両方のお建物をご契約頂いているお客様は 1 ページからのご案内をご覧ください。

ご利用開始までの流れを動画でご覧いただけます！

賃貸管理アプリ、WealthPark へのログイン方法を動画でご案内します。
スマートフォン版、パソコン版それぞれご用意しましたので、右記二次元コードからご視聴ください。

※本動画はヘーベルハウス、ヘーベルメゾンご所有のオーナー様向けです。

スマートフォン版　パソコン版

①-1 HEBELIAN NET.アプリのダウンロード

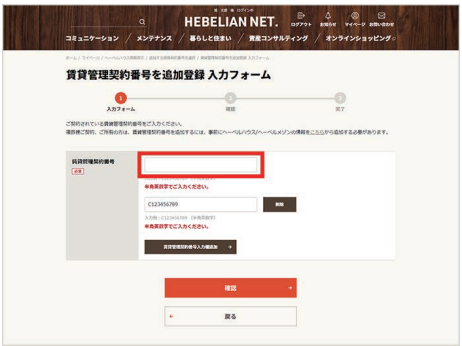
まずは右記二次元コードからアプリをダウンロードし、会員登録をお済ませください。

App Store からダウンロード　Google Play で手に入れよう

Apple®とApp Store®は、米国およびその他の国で登録されたApple Inc.の商標です。Google Play および Google Play ロゴは、Google LLC の商標です。

①-2 賃貸管理契約番号の追加

会員登録後、マイページから賃貸管理契約番号の追加をお願い致します。



※登録方法は本ガイド6ページ「3. HEBELIAN　NET.に賃貸管理契約番号を登録したい」をご覧ください。
※賃貸管理契約番号はご契約書の表紙に記載のCから始まる9桁の数字です。
※駐車場の管理をご契約頂いているお客様は駐車場の賃貸管理契約番号も併せてご追加ください。
※賃貸管理契約番号がわからない場合は物件担当者までお問合せください。

② WealthParkアプリのご利用開始！

**1.お手持ちのスマートフォンにWealthParkアプリをインストール
2.HEBELIAN NET.のログインIDでご利用開始!**

※WealthPark はパソコンでもご利用いただけます。
※アプリのインストール手順は本ガイド 2ページをご覧ください。

1. WealthParkを
インストール

2. WealthParkに
ログイン

HEBELIAN NET.
のログインIDで
簡単ログイン！

WealthPark アプリについてご不明な点がございましたら、賃貸管理アプリ事務局までお問い合わせください。

賃貸管理アプリ事務局お問い合わせフォーム

WealthParkをはじめて使うには

スマートフォン版

アプリのインストール

まずは WealthPark アプリをダウンロードし、お手持ちのスマートフォンにインストールしてください。

iOS(iPhone)

App Store からダウンロード

左記二次元コードを読み取り後、こちらの画面が表示されます。
「入手」ボタンをタップするとインストールが開始されます。

Android

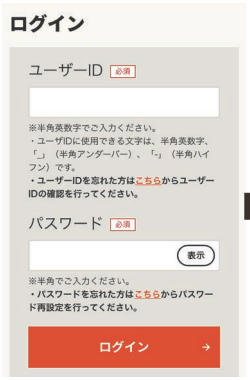
Google Play で手に入れよう

左記二次元コードを読み取り後、こちらの画面が表示されます。
「インストール」ボタンをタップすると、インストールが開始されます。

Apple® と App Store® は、米国およびその他の国で登録された Apple Inc. の商標です。Google Play および Google Play ロゴは、Google LLC の商標です。

はじめてログインする場合

HEBELIAN NET. にログインした後、WealthPark のアイコンをタップすることで WealthPark にログイン出来ます。
WealthPark を初めて利用する場合、まずは HEBELIAN NET. にログインしてから、WealthPark へと移動してください。



①HEBELIAN NET. のアプリでログイン

②TOP 画面のサービスニューから、WealthPark をタップ

※TOP 画面にアイコンが無い方は「全てのサービス」から「WealthPark」を選択し、ON にする（並び替えも可能です）

③WealthPark アプリの起動を確認する画面が表示されたら「起動する」をタップ

④HEBELIAN NET. のアカウントでログインを確認する画面が表示されたら「HEBELIAN NET. でログイン」をタップ

⑤ログインに成功すると WealthPark の TOP 画面が表示されます。

2 回目以降に利用する場合

すでにログイン済みの方が 2 回目以降ご利用になる際は、スマートフォンのホーム画面の WealthPark のアイコンからご利用いただけます。

※ログアウトしてしまった場合は、上記「はじめてログインする場合」と同様に、HEBELIAN NET. のアプリから再度ログインしてご利用ください。
※WealthPark のログイン画面からはログインできません

WealthParkをはじめて使うには

スマートフォン版

チャットを使う

気軽に担当者とやりとりができるメッセージ機能。画像の送受信も可能です。

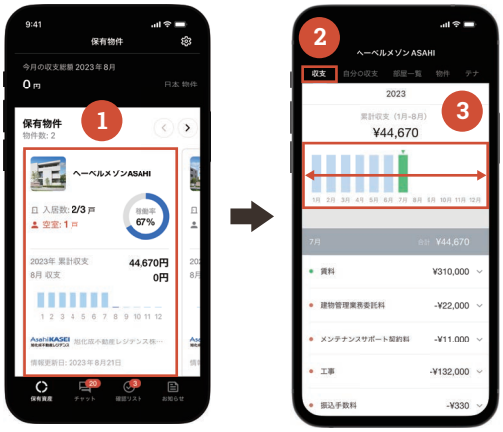
①下部メニューバーからチャットをタップします。
②チャット画面が表示されます。
③メッセージを入力し送信します。※画像など、ファイルの添付も可能です。

確認リストを使う

担当者からの確認に対して、ボタン一つで回答できる機能。過去の回答履歴も確認可能です。

①下部メニューバーから確認リストをタップします。
②確認内容が表示されたカードをタップして、内容を確認します。
③画面下部のボタンで回答できます。チャットで相談することもできます。

収支情報を見る

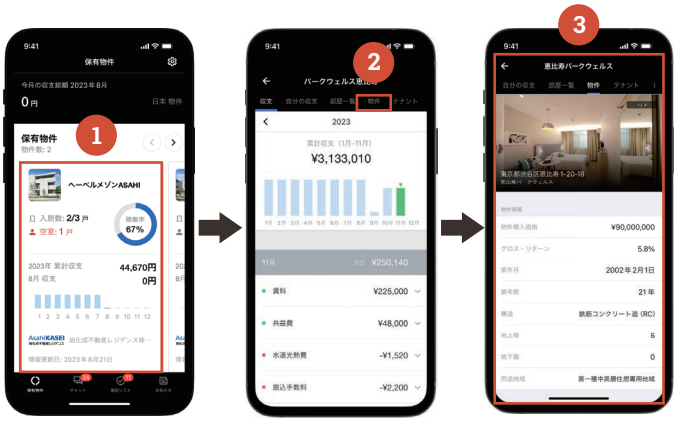


①保有物件から、収支情報を確認したい物件を選択します。
②収支情報画面が表示されます。
③棒グラフを左右へスライドすると、収支情報を時系列で確認できます。

収支情報をダウンロードする

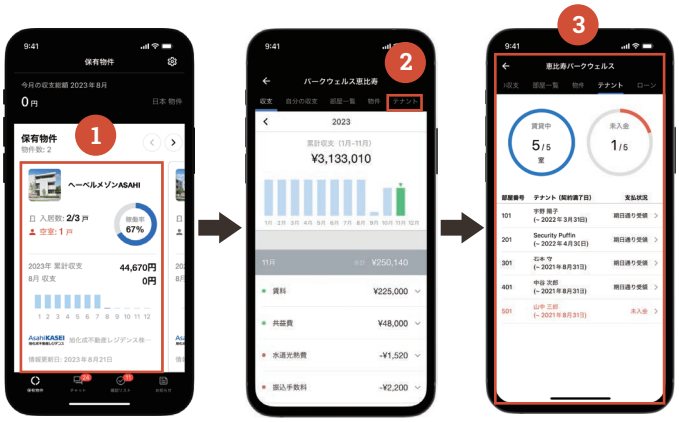
①TOP 画面下部にある収支表から「ダウンロード」をタップします。
②収支表が表示されます。
③収支表は画面下部のボタンから Excel/PDF で出力可能です。

物件情報を見る



①保有物件から、確認したい物件を選択します。
②上部ナビゲーションの「物件」をタップします。
③物件情報画面が表示されます。

テナント (入居者) 情報を見る



①保有物件から、確認したい物件を選択します。
②上部ナビゲーションの「テナント」をタップします。
③テナント (入居者) 情報画面が表示されます。

WealthParkをはじめて使うには

パソコン版

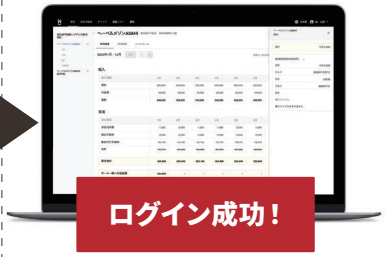
ログイン

HEBELIAN NET. にログインした後、「賃貸管理アプリ WealthPark」のリンクをクリックすることでログインできます。

①HEBELIAN　NET.のWebサイトで上部のメニューにあるログインボタンをクリック

②ログイン画面が表示されたらHEBELIAN　NET.のID/パスワードでログイン

③TOP画面のサービス一覧にある「賃貸管理アプリWealthPark」をクリック
※ログインには賃貸管理契約番号の登録が必要です。1ページをご確認の上、マイページから賃貸管理契約番号の追加をお願い致します。



④WealthParkの画面に移動し、TOPページが表示されたらログイン成功

2 回目以降に利用する場合

すでにログイン済みの方が 2 回目以降ご利用になる際は直接 WealthPark にアクセスしていただけます。
また、WealthPark をブックマークしておくことで、いつでも簡単にアクセスいただけます。

※ログアウトしてしまった場合は、HEBELIAN NET. の WEB サイトから再度ログインしてご利用下さい。
※WealthPark のログイン画面からはログインできません。

●検索エンジンからアクセスする方法

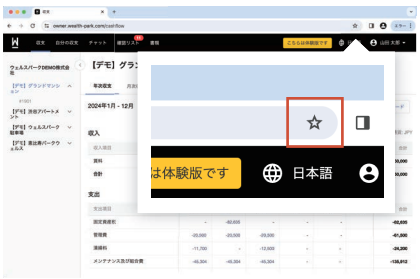
①Google などの検索エンジンで「ウェルスパーク」と検索します

②WealthPark のウェブサイト右上にある「オーナーの方」ボタンからパソコン版 WealthPark にアクセス出来ます。

③WealthPark の画面に移動し、TOP ページが表示されます。

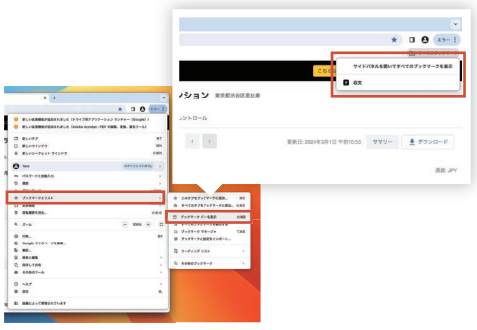
https://owner.wealth-park.com/

●ブックマークする方法 (Google Chrome の場合)



①Google Chrome 上部のアドレスバーの右端にある☆ボタンをクリックします。

②「ブックマークを追加しました」と表示されたら完了をクリックします。以上でブックマークに追加されました。



③追加したブックマークを使用するには、ブックマークバーが便利です。画面右上：ボタンをクリックしてメニューを開き、「ブックマークとリスト」を選択し「ブックマークバーを表示」をクリックします。その後、画面右上にブックマークバーが表示されます。

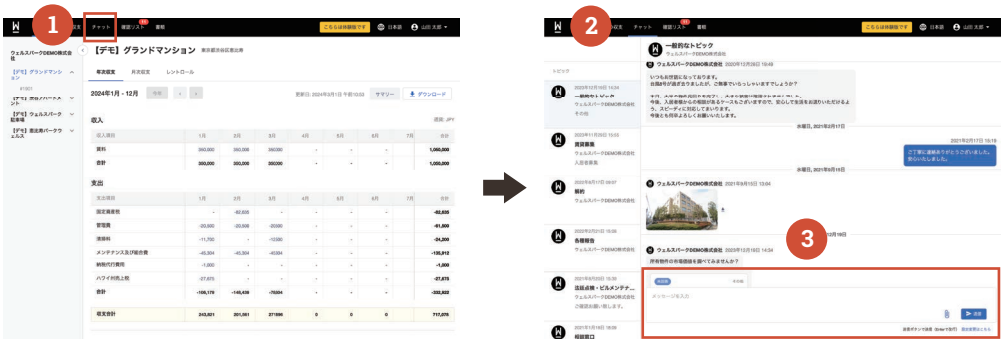
WealthParkの基本操作

※物件情報につきましては、スマートフォン版でのみご覧いただけます。

パソコン版

チャットを使う

気軽に担当者とやりとりができるメッセージ機能。画像の送受信も可能です。

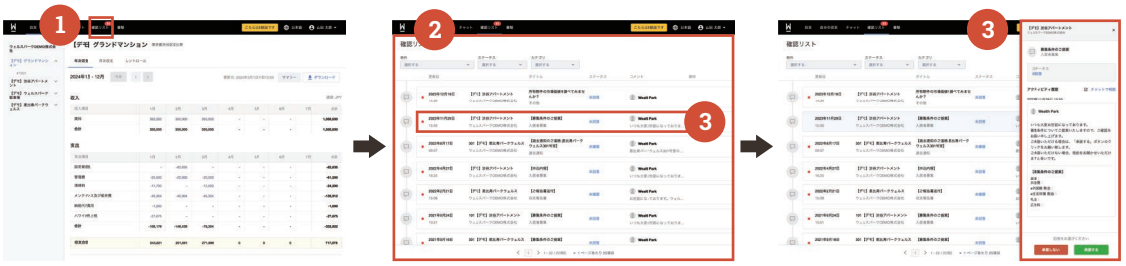


①上部メニューバーからチャットをクリックします。
②チャット画面が表示されます。
③メッセージを入力し送信します。

※画像など、ファイルの添付も可能です。

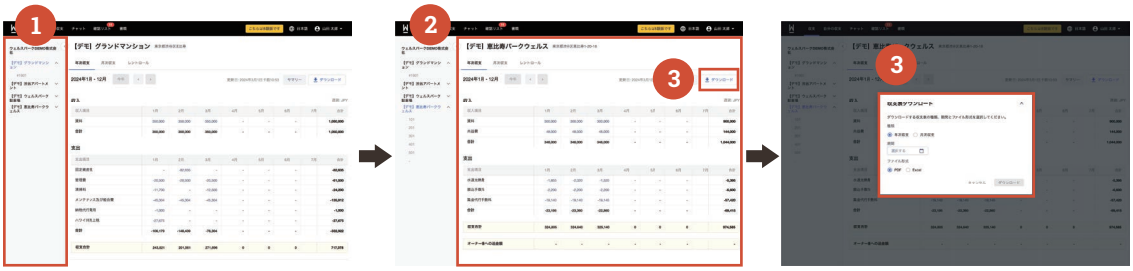
確認リストを使う

担当者からの確認に対して、ボタン一つで回答できる機能。過去の回答履歴も確認可能です。



①上部メニューバーから確認リストをクリックします。
②確認リストが表示されます。
③確認内容が表示されたカードをタップすると、画面右側に確認内容詳細のパネルが表示されます。
画面下部のボタンで回答できます。
チャットで相談することもできます。

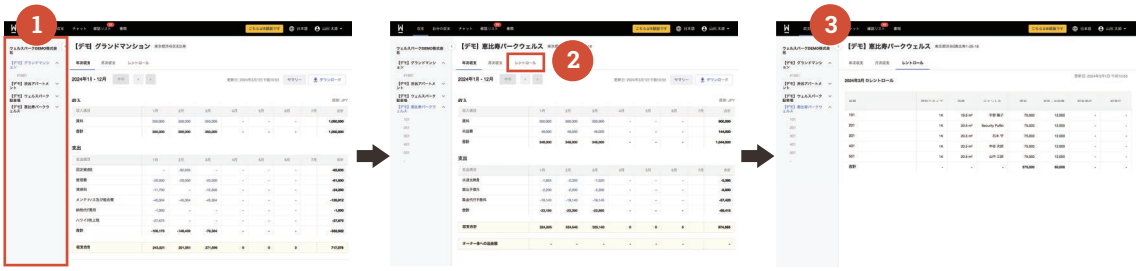
収支情報を見る／収支情報をダウンロードする



①画面左の保有物件一覧から、収支情報を確認したい物件を選択します。
②画面右側に選択した物件の収支情報が表示されます。
③ダウンロードボタンをクリックすると収支表ダウンロードのポップアップが表示されます。
年次収支表／月次収支表と期間とファイル形式を選択し、ダウンロードします。

レントロールを見る

テナント名 (入居者名) や賃貸借条件一覧を閲覧できます。



①画面左の保有物件一覧から、レントロールを確認したい物件を選択します。
②画面上部のレントロールボタンをクリックします。
③レントロールが表示されます

よくあるご質問

1. HEBELIAN NET.の会員番号がわからない

HEBELIAN NET.サイトからお問い合わせをお願いいたします。

IDがわからない場合

パスワードがわからない場合

2. HEBELIAN NET.の使い方を知りたい

HEBELIAN NET. サイト「HEBELIAN NET. の使い方」ページをご覧ください。

HEBELIAN NET. の
使い方

3. HEBELIAN NET.に賃貸管理契約番号を登録したい

HEBELIAN NET. サイト「賃貸管理契約番号を登録する」ページをご覧ください。

賃貸管理契約番号を
登録する

4. WealthParkで巡回報告書を閲覧したい

現状は WealthPark で巡回報告書の閲覧はできません。お手数ではございますが、HEBELIAN NET. の会員様は引き続き HEBELIAN NET. での閲覧をお願いいたします。
HEBELIAN NET. での閲覧方法は、HEBELIAN NET. サイト「HEBELIAN NET. の使い方 / 賃貸経営関連を確認する」ページをご覧ください。

HEBELIAN NET.の使い方
/賃貸経営関連を確認する

5. WealthParkの詳しい使い方を知りたい

オーナー様向けのマニュアルをご覧ください。

WealthParkオーナ様向け
マニュアル(PDF)

6. WealthParkに保有物件が表示されない、保有物件の一部が表示されない

①HEBELIAN NET. の会員様は HEBELIAN NET. のマイページから賃貸管理契約番号のご登録を行っていただく必要がございます。
②賃貸管理契約番号のご登録を行ったにもかかわらず、保有物件が表示されない場合は、物件担当者までお問い合わせをお願いいたします。

7. WealthParkの利用対象者は誰か

旭化成不動産レジデンス株式会社（以下、弊社）と建物賃貸借契約または管理委託業務契約を締結頂いているご契約者様が利用対象者となります。
共同名義によるご契約の場合は、サービスの性質上、弊社からのチャットによるご連絡や、確認リストによる確認・承認については原則は代表者様1名に対して行うものとさせていただきます。共同名義の場合の代表者様については契約者様の申し出により決定され、契約者様間の取り決めの元選出されているものとさせて頂きます。
尚、契約者様より委任を受けた代理人様もご利用可能です。代理人様のご利用をご希望の場合は、物件担当者までお問い合わせをお願いいたします。

8. 旭化成不動産レジデンスと契約（建物賃貸借契約または管理業務委託契約）を行った後、いつからWealthParkを利用できるか

弊社とご契約頂いた後であれば、お建物竣工前であっても、WealthPark の利用が可能です。ご利用をご希望される場合は、本ガイド 1 ページをご確認の上、利用のお申し込みをお願いいたします。

9. 入居者の退去後も、入居者名が表示されている

契約期間が過ぎていても、弊社と入居者様のご退去後の精算が完了していない等の理由により、入居者様名が表示される場合がございます。また、明け渡し日が急に変更になった場合や、データ連携に時間がかかっている場合も同様です。

収支情報に関するご注意点

支払いが0円の場合は収支報告書に表示されません

オーナー様への支払額が0円となった月は、収支報告書には表示がされません。
例：退室免責がある場合、ご請求金額がお支払金額を上回った場合、管理業務委託契約で入居者様がいらっしゃらずオーナー様へのお支払額が0円となる場合
※今後システム改修を行う予定です。

オーナー様からのお振込分は収支報告書に表示されません

オーナー様へのご請求で収支報告書に表示されるのは、お支払賃料から「相殺」させて頂いた項目となります。
オーナー様にてお振込み頂いた項目については表示されません。
※今後システム改修を行う予定です。

WealthParkへの収支情報の表示開始時期について

収支情報は 2024 年 1 月お支払い分から表示を開始させて頂いております。
2023 年 12 月以前の収支については、ご郵送済の各種明細書をご確認ください。

建物賃貸借契約：お支払い明細書
管理業務委託契約：契約金支払い明細書、月次明細書

ヘーベルハウス・ヘーベルメゾン以外の物件をご契約のお客様

ヘーベルハウス・ヘーベルメゾン以外の物件をご契約のお客様は、以下の手順でWealthParkをご利用いただけます。

①アプリ利用依頼（アカウント登録）

ヘーベルハウス・ヘーベルメゾン以外の物件をご契約のお客様はHEBELIAN NET.へのご登録が出来ませんので、右記二次元コードから「アプリ利用依頼（アカウント登録）」をお願い致します。

② WealthPark のアカウントご案内

WealthParkアカウント発行のご案内をメールにてお届けします。
お手元に届くメールの件名:**【旭化成不動産レジデンス株式会社】不動産管理アプリWealthParkのパスワード設定をお願いします**
※お申し込み頂いてから、アカウント発行のご案内まで最大1週間程度お時間を頂く場合がございます。

①メールを受け取ったら、「パスワードを設定する」をタップします。

②パスワードは、アルファベットの大文字・小文字・数字を含む合計8文字以上で 2 回入力します。

③パスワード設定完了のメールが届きましたら、App Store もしくは GooglePlay のボタンをタップし、アプリのインストールを行います。

③ アプリにログインしてご利用開始！

WealthParkアプリをインストール後、設定頂いたWealthParkのログインID・パスワードにてご利用いただけます。
WealthParkはパソコンでもご利用いただけます。

①アプリを開いて「ログイン」をタップします。

②メールアドレスとパスワードを入力後、「ログイン」をタップします。

※電話番号でアカウント設定を行った場合は「電話番号」をタップし、電話番号ログインに切り替えます。

③2 段階認証によるご本人確認を行います。

④ログインに成功すると WealthPark の TOP 画面が表示されます。

2段階認証

ショートメッセージ（SMS）による認証

ショートメッセージの場合は電話番号を入力してください。

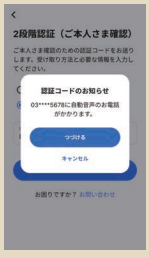
ご指定の電話にショートメッセージでセキュリティコードが届きます。

再度アプリを開き、セキュリティコードを入力します。

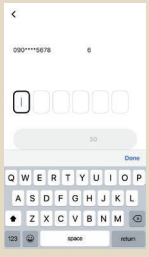
認証成功
ログイン完了

自動音声通話による認証

自動音声通話の場合は電話番号を入力してください。



ご指定の電話番号に自動音声通話にてセキュリティコードをお知らせします。



再度アプリを開き、セキュリティコードを入力します。

認証成功
ログイン完了